



Albo

# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE I - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE  
Servizio I - Segreteria Generale  
Ufficio I - Segreteria Generale

N° 80 DEL 07.02.2020

**OGGETTO:** liquidazione rimborso spese e indennità spettanti al commissario ad acta dott. Giuseppe Petralia

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

**Vista** la Determinazione Sindacale n. 2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

**Vista** la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

**Ritenuta** la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale.

### DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
D.ssa Maria Pia Motisi



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 1° - Segreteria Generale

Ufficio Segreteria Generale

## PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 27 DEL 06-02-2020

<b>OGGETTO: liquidazione rimborso spese e indennità spettanti al commissario ad acta dott. Giuseppe Petralia</b>
--

### **Il Responsabile del procedimento sig. Gioacchino Di Liberto**

*giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore, che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 1°*

#### **Premesso che:**

**OGGETTO: liquidazione rimborso spese e indennità spettanti al commissario ad acta dott. Giuseppe Petralia**

**PREMESSO** che il Giuseppe Petralia Funzionario Ispettore, con D.D.G. n. 392 del 26\9\2019, dell'Assessorato delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica –dipartimento regionale delle autonomie locali, è stato nominato Commissario ad Acta presso il Comune di Partinico, per l'approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato

**CONSIDERATO** che il predetto Commissario ad acta si è insediato in data 9\10\2019;

-che con nota del 13\11\2019, assunta al protocollo generale il 26\11\2019 al n. 21740 lo stesso Commissario ha trasmesso l'allegato prospetto del rimborso delle spese e delle indennità spettanti e ammontanti a complessivi € 178,10-.

**Che** con determinazione n.1324 del 6\12\2019 si è proceduto all'impegno della somma di € 178,10 al Titolo1, Funzione1, Servizio 1, Intervento 3, Cap. 20 "Compenso e rimborso spese di viaggio e missioni Amministratori Comunali", del Bilancio 2019 per il rimborso delle spese di viaggio e di missione in premessa descritte;

### **PROPONE**

1. **liquidare la somma di € 178,10=** in favore del commissario ad acta, dott. Giuseppe Petralia, C.F. xxxxxxxxxxxxxxxx per rimborso spese di viaggio ed indennità di missione in premessa descritte, giusto notula spese allegata al provvedimento di impegno spesa.

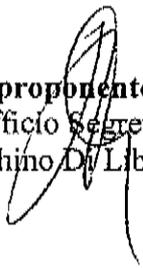
2. **prelevare la predetta somma di € 178,10** dal Capt. 5 cod. 01-01-01-3, del Bilancio 2019, giusto impegno di spesa assunto con determinazione n.1324 del 6\12\2019
3. Dare mandato al Settore Economico finanziario di emettere il relativo mandato di pagamento a mezzo bonifico bancario sul codice IBAN: xxxxxxxxxxxxxxxx

**Rende noto che:**

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° *"Affari Generali e Risorse Umane"*;
- ✓ che il responsabile del procedimento è il sig. Gioacchino Di Liberto
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio 1  
Rag. Concetta Concone

**Il proponente**  
Responsabile Ufficio Segreteria Generale  
Sig. Gioacchino Di Liberto



**PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

**Liquidazione rimborso spese e indennità spettanti al commissario ad acta dott. Giuseppe Petralia**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E DI  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.

si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .././.....

**Il Responsabile del Settore**

**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI  NO



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

---